

## فرآیند شرکت دانشگاه در فراخوان های جذب اعضای هیأت علمی

تصمیم گیری اولیه در هیأت اجرایی جذب برای شرکت در فراخوان:

با تشکیل کمیته ویژه وضعیت کلی دانشگاه ، گروه های آموزشی،نسبت استاد به دانشجو در هرگروه ، مقاطع ورشته های مصوب جدید ،اساتید در شرف بازنشستگی ،میزان حق التدریس در دو نیمسال گذشته،توسعه فضای آموزشی مورد بررسی قرارگرفته و نتیجه آن ( به شکل فایل اطلاعات جامع )در جلسه هیأت اجرایی جذب مطرح و مورد بحث های دقیق و قرار گرفته تصمیم گیری اولیه برای شرکت و یا عدم شرکت در فراخوان به تصویب می رسد

ارسال نامه به دانشکده ها جهت اعلام نیاز به جذب اعضای هیأت علمی جدید  
با توجه به شاخص های بالا

بررسی دقیق درخواست های دانشکده ها به انضمام فایل اطلاعات جامع دانشگاه  
در نهایت مصوب نمودن اولویت جذب در گروه های آموزشی به تفکیک و تعداد جذب و تعیین شرایط متقاضیان با توجه به محدودیت سهمیه های ردیف استخدامی

الف : ارسال مصوبه به ریاست دانشگاه جهت طرح در هیأت امناء برای تایید تعداد استخدام اعضای هیأت علمی جدید  
ب: ارسال نامه درخواست مجوز ردیف استخدامی با توجه به مصوبه هیأت اجرایی جذب به وزارت علوم

بار گذاری مصوبه هیأت اجرایی جذب در سامانه جامع نور رضوی برای شرکت در  
(فراخوان هر نیم سال)

**\*\* مهم:** بررسی استخدام متقاضیان دانش آموخته بورسیه تحصیلی متعهد خدمت به دانشگاه و وزارت علوم، با توجه به اطلاعات مندرج در فایل اطلاعات جامع دانشگاه انجام می پذیرد.و تنها تفاوت این دسته از متقاضیان معاف از شرکت در فراخوان وزارت علوم می باشد.

\*بررسی درخواست های انتقال و مأموریت اعضای هیأت علمی سایر دانشگاه ها به دانشگاه الزهراء(س) و بالعکس با توجه به اطلاعات مندرج در فایل اطلاعات جامع دانشگاه ، در هیأت اجرایی جذب اعضای هیأت علمی قابل بررسی است

دفتر خانه هیأت اجرایی جذب